

UMOWA NR (wzór)

zawarta w dniu 2026 r. pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM.....

a

WYKONAWCĄ:

.....
zarejestrowanym w
.....
..... NIP
..... Regon reprezentowanym przez
.....
.....

Zamówienie realizowane na podstawie Zarządzenia nr 76/2024 Kanclerza Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z dnia 23 kwietnia 2024 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych bez stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym w związku z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 roku, poz. 1710 e zm.) o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług wydawania i dystrybucji czasopisma naukowego Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego – Prospects in Pharmaceutical Sciences - w formie elektronicznej.

2. Wykonawca będzie świadczyć usługi produkcyjne, marketingowe, dystrybucyjne, szkoleniowe oraz internetowego systemu składania manuskryptów i zarządzania procesem recenzji (System), dokładniej opisane poniżej (zwane dalej łącznie „Usługami”) na warunkach określonych w niniejszej umowie w odniesieniu do czasopisma lub czasopism (Czasopismo) określonych w poniższej tabeli:

Tytuł	ISSN	Od rocznika	Od numeru	Ilość Numerów w roczniku	Ilość Artykułów w roczniku
Prospects in Pharmaceutical Sciences	2957-0468				

3. Wykonawca oświadcza, że oferta złożona w postępowaniu stanowiącym podstawę zawarcia niniejszej Umowy, w tym informacje dotyczące:

- liczby czasopism indeksowanych w bazach elitarnych (Scopus, Clarivate Analytics, PubMed),
- liczby serwisów open access oraz serwisów pełnotekstowych,

stanowiła podstawę wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej oraz jest wiążąca w zakresie realizacji niniejszej Umowy i stanowi załącznik do niej.

4. Usługi, o których mowa w ust. 1 i 2, będą świadczone z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi standardami branżowymi oraz wytycznymi Committee on Publication Ethics (COPE).

5. Szczegółowy zakres usług oraz obowiązki Wykonawcy określone zostały w § 2 oraz §2a niniejszej Umowy.

6. Zakres i sposób realizacji usług określony w ofercie Wykonawcy oraz harmonogramie realizacji usług stanowią integralną część przedmiotu Umowy

§ 2 Obowiązki Wykonawcy

1. Obowiązkiem Wykonawcy będzie w szczególności:

- a. zapewniać stronę internetową Czasopisma,
- b. zapewniać platformę hostingowo-dystrybucyjną, na której będzie dostępna treść Czasopisma,
- c. zapewniać oprogramowanie wspierające wykrywanie plagiatów (Similarity Check);
- d. ułatwiać składanie online manuskryptów naukowych (Treść), a także późniejsze zarządzanie procesem recenzowania i zmian Treści, przez osoby fizyczne, które zostały do tego upoważnione przez Zamawiającego, (takie jak autorzy, redaktorzy i recenzenci Czasopisma) zwane dalej łącznie „Użytkownikami”, a także przechowywać i przekazywać inne informacje zazwyczaj zbierane i wykorzystywane w związku z funkcjonowaniem Systemu (Dane Czasopisma), świadczyć wsparcie redakcyjne i recenzentkie z wykorzystaniem systemu elektronicznego, w tym konfigurację workflow, komunikację z autorami i recenzentami oraz obsługę procesu recenzji,
- e. przygotowywać stronę internetową Systemu, która będzie używana przez Użytkowników (Strona Internetowa); wygląd i układ Strony Internetowej będzie dostosowany do standardów stron internetowych Wykonawcy obowiązujących w czasie przygotowywania Strony Internetowej; Wykonawca zawrze na Stronie Internetowej wizualną charakterystykę, która będzie odzwierciedlać tożsamość Czasopisma (strony internetowe dostosowane dla oddania „klimatu” Czasopisma),
- f. zapewniać w ciągu pierwszych czterech (4) miesięcy od zawarcia niniejszej umowy prowadzone na odległość szkolenie z korzystania z Systemu dla Redaktorów Czasopisma (w rozumieniu § 3 pkt 5 ppkt a.) w wymiarze nie dłuższym niż dziesięć (10) godzin,
- g. oferować Zamawiającemu dodatkowo płatne usługi dodatkowe jak: Dodatkowa Pomoc Techniczna, Szkolenia Dodatkowe, Wprowadzanie Danych, Dodatkowa Przestrzeń Dyskowa, przy czym skorzystanie z usług dodatkowych wymaga każdorazowo uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego
- h. wykonywać pełnotekstową publikację XML,
- i. wykonywać skład tekstu i korektę Czasopisma w kontakcie z Redaktorem Czasopisma,
- j. dostosowywać układ Czasopisma do wymagań Wykonawcy;
- k. wykonywać adjustację oraz korektę językową na poziomie III (szczegółowej edycji);
- l. udzielać pomocy w indeksacji Czasopisma lub artykułów Czasopisma przez serwisy abstraktowe i indeksowe adekwatne do zakresu tematycznego Czasopisma,
- m. wykonywać wstępną ewaluację Czasopisma do serwisów Scopus, Medline (tylko w zakresie medycyny i dziedzin pokrewnych) i Clarivate Analytics,

- n. aplikować do serwisów Scopus, Medline (tylko w zakresie medycyny i dziedzin pokrewnych) i Clarivate Analytics, pod warunkiem pozytywnej wstępnej ewaluacji,
- o. konfigurować stronę internetową Czasopisma w celu jej indeksowania w Google oraz innych wyszukiwarkach internetowych;
- p. zapewniać dystrybucję do bibliotek poprzez platformę internetową,
- q. ujmować w repozytoriach pełnotekstowych,
- r. ujmować w serwisach wyszukiwania,
- s. ujmować w katalogach otwartego dostępu (open access directories), takich jak DOAJ (Directory of Open Access Journals), jak też dostarczać metadane do tych serwisów,
- t. ustalać warunki dla firm dostarczających dokumenty oraz obsługiwać te firmy,
- u. świadczyć usługi długoterminowej archiwizacji treści w systemach wieczystych (CLOCKSS, LOCKSS, PKP PLN lub równoważnych);
- v. zapewniać kampanię mailingową do potencjalnych autorów (Call for Papers),
- w. zapewniać obsługę procesów APC zgodnie z opisem w Zapytaniu ofertowym, obejmującą informowanie autorów o obowiązku wniesienia opłaty, przekazywanie danych do wystawienia faktury, monitorowanie statusu płatności, przysyłanie przypomnień oraz aktualizację statusów artykułów; Zamawiający dopuszcza zaproponowanie przez Wykonawcę własnego modelu obsługi APC (panel, system editorial, moduł płatności lub inny proces zapewniający transparentność przepływu informacji),
- x. świadczyć doradztwo strategiczne w zakresie rozwoju Czasopisma, podnoszenia cytowalności, poprawy wskaźników bibliometrycznych (Impact Factor, CiteScore) oraz przygotować rekomendacje rozwojowe,
- y. zapewniać realizację usług w sposób umożliwiający publikację i dystrybucję Czasopisma w serwisach open access oraz serwisach pełnotekstowych, zgodnie z informacjami przedstawionymi w ofercie Wykonawcy, z uwzględnieniem liczby serwisów zadeklarowanych w tej ofercie.
- z. zapewniać mailing do cytowanych autorów,
- aa. zapewniać poradniki dla Redaktorów i autorów Czasopisma,
- bb. udzielać porad, jak zwiększyć cytowania oraz Impact Factor (jeżeli Czasopismo jest indeksowane w Clarivate Analytics),
- cc. udzielać porad, jak zwiększyć liczbę linków referencyjnych,
- dd. zapewniać specjalistę do spraw Obsługi Klienta – główny kontakt dla Redaktorów Czasopisma w celu wymiany informacji pomiędzy Wykonawcą a Redaktorami, w celu koordynowania świadczenia Usług oraz w celu rozwiązywania ewentualnych problemów,
- ee. zapewniać instrukcję online dla Redaktorów w zakresie zakontraktowanych usług,
- ff. dostarczać roczny raport wyników wysyłany do Redaktorów raz w roku.

2. Usługi będą świadczone tylko dla treści Czasopisma w języku angielskim. Nie stoi to na przeszkodzie zamieszczaniu rozsądnie krótkich cytatów ani podobnych wyrażení w innym języku, o ile język angielski pozostanie językiem podstawowym.

3. Usługi związane z tworzeniem bieżącej treści Czasopisma, w szczególności obsługa Similarity Check, proces redakcyjny, recenzencki, skład, korekta, szkolenia oraz działania promocyjne, nie są świadczone w odniesieniu do Roczników archiwalnych, z wyjątkiem usługi publikacji XML realizowanej w zakresie określonym w § 1 ust. 2.

3. Publikacja treści Czasopisma oraz realizacja pozostałych usług objętych niniejszą Umową, w tym działań związanych z indeksacją, dystrybucją i udostępnianiem w serwisach open access oraz serwisach pełnotekstowych, będzie następować zgodnie z harmonogramem określonym w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podmiotów, przy pomocy których realizuje Umowę, jak za działania własne.

§ 2a. Standardy świadczenia usług

1. Wykonawca zobowiązuje się do dotrzymania następujących parametrów jakościowych usług:
 - a. czas reakcji na zgłoszenie autora, recenzenta lub redaktora – maksymalnie **48 godzin (2 dni robocze)**;
 - b. czas przekazania manuskryptu do redaktora prowadzącego – maksymalnie **3 dni robocze** od zgłoszenia;
 - c. czas wysłania zaproszeń do recenzji – maksymalnie 5 dni roboczych od decyzji redaktora;
 - d. czas publikacji artykułu po jego akceptacji – maksymalnie 21 dni kalendarzowych.
2. Niedotrzymanie parametrów SLA w **więcej niż 10% przypadków w danym miesiącu** uznaje się za nienależyte wykonanie Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do osiągania następujących kluczowych wskaźników efektywności (KPI):
 - a. średni czas do pierwszej decyzji redakcyjnej – do 30 dni,
 - b. kompletność i poprawność metadanych – co najmniej 99%,
 - c. poziom błędów produkcyjnych – nie więcej niż 2% opublikowanych artykułów, dostępność systemu redakcyjnego – co najmniej 99% w skali miesiąca.
4. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu miesięczne raporty z realizacji Umowy, w terminie 5 dni roboczych od zakończenia miesiąca, obejmujące w szczególności realizację SLA i KPI oraz opis ewentualnych problemów i działań naprawczych. Spełnienie parametrów SLA i KPI jest weryfikowane na podstawie danych zawartych w raportach, o których mowa w ust. 4.
5. W przypadku naruszenia SLA lub KPI Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 14 dni, przedstawić i wdrożyć plan naprawczy. Brak poprawy w kolejnym okresie rozliczeniowym stanowi podstawę do zastosowania uprawnień Zamawiającego, w tym naliczenia kar umownych lub rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy.

§ 3 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający jest zobowiązany do: Zapłaty na rzecz Wykonawcy łącznego wynagrodzenia ryczałtowego za usługi wykonywane na podstawie niniejszej umowy w wysokości zgodnej z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej umowy, tj.:
 - a. wynagrodzenie netto: PLN (słownie:),
 - b. podatek od towarów i usług (VAT): PLN (słownie:),
 - c. wynagrodzenie brutto: PLN.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całość usług objętych niniejszą umową oraz zakresem określonym w Formularzu ofertowym i ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie rozliczane etapowo, zgodnie z harmonogramem realizacji usług stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w następujący sposób:

- a. 25% wynagrodzenia brutto – po wykonaniu Etapów I–III harmonogramu, obejmujących uruchomienie systemów redakcyjnych, konfigurację workflow oraz uruchomienie strony internetowej czasopisma;
 - b. 15% wynagrodzenia brutto – po wykonaniu Etapu IV harmonogramu, obejmującego przeprowadzenie szkolenia redakcji w zakresie obsługi systemu;
 - c. 60% wynagrodzenia brutto – po zakończeniu okresu obowiązywania umowy, tytułem rozliczenia Etapów V–XI harmonogramu, obejmujących w szczególności bieżącą obsługę wydawniczą, publikację treści, indeksację, dystrybucję, działania rozwojowe, archiwizację, obsługę APC oraz raportowanie.
4. Warunkiem wystawienia faktury za dany etap jest jego należyte wykonanie zgodnie z harmonogramem realizacji usług.
 5. Dostarczania Wykonawcy treści Czasopisma w formatach i spełniających wymagania jakościowe określone przez Wykonawcę oraz innych treści i elementów graficznych, towarzyszących treści manuskryptu (takich jak rysunki, tabele, mapy, itd.) w postaci elektronicznej zgodnie z harmonogramem obiegu usługi określonym w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
 6. Dostarczenia Wykonawcy szablonu stylów Czasopisma (layout czasopisma) w formacie inDesign lub LaTeX; jeżeli Czasopismo nie posiada szablonu stylów, Wykonawca może dostarczyć swój standardowy layout (układ);
 7. Dostarczenia Wykonawcy informacji niezbędnych do umieszczenia na stronie głównej Czasopisma na serwisie internetowym Wykonawcy lub do przekazania do bibliotek, repozytoriów pełnotekstowych, katalogów otwartego dostępu (open access directories) oraz serwisów abstraktowych i indeksowych;
 8. W odniesieniu do Systemu:
 - a. wyznaczenia jednego z Redaktorów Czasopisma (Redaktor Czasopisma) jako osoby, która odbędzie szkolenie z korzystania z Systemu oraz stanie się odpowiedzialna za wykonanie planu implementacji określonego przez Wykonawcę i obsługę Systemu. Redaktor Czasopisma będzie jedyną osobą wyznaczoną w tym celu przez Zamawiającego;
 - b. wdrożenia Systemu w sposób uzgodniony w planie implementacji, ustalonym przez Zamawiającego z Wykonawcą;
 - c. archiwizowania na własny koszt wszystkich plików zgłoszeń manuskryptów opublikowanych w Czasopiśmie oraz plików towarzyszących tym manuskryptom. Wykonawca zapewni, że wszystkie takie pliki będą także w pierwszej kolejności archiwizowane w Systemie;
 - d. dostarczenia Wykonawcy materiałów, o których Zamawiający zostanie poinformowany przez Wykonawcę, które są konieczne dla stworzenia Strony Internetowej, w szczególności formularzy i instrukcji używanych przez redaktorów Czasopisma przy pozyskiwaniu i instruowaniu autorów w zakresie przedkładania manuskryptów przez autorów;.
 9. Realizowania obowiązków Zamawiającego w procesie APC, w szczególności: wystawianie faktur, przekazywanie informacji o zaksięgowaniu płatności oraz współpraca z Wykonawcą w zakresie monitorowania statusów artykułów.

§ 3a. Odbiór etapów realizacji umowy

1. Odbiór usług następuje etapowo, zgodnie z harmonogramem realizacji usług stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Odbioru etapów dokonuje Zamawiający, reprezentowany przez upoważnioną osobę, w szczególności Redaktora Naczelnego czasopisma lub osobę przez niego upoważnioną.

3. Odbiór Etapów I–IV harmonogramu oraz odbiór końcowy Etapów V–XI następują na podstawie protokołów odbioru sporządzonych zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do umowy.
4. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury za dany etap.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zamawiający może odmówić podpisania protokołu do czasu ich usunięcia, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin.

§ 4.

Zasady płatności

dla Wykonawców nie objętych obowiązkiem wystawiania i doręczenia faktur poprzez KSeF

1. Dla Wykonawcy, który nie jest objęty obowiązkiem wystawiania i doręczenia faktur przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Zamawiający dopuszcza złożenie faktury w formie:
 - 1) papierowej;
 - 2) elektronicznej.
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot umowy, w terminie do 30 dni od:
 - 1) dnia złożenia w Kancelarii WUM, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, pokój 9, oryginału prawidłowo wystawionej faktury;
 - 2) dnia złożenia oryginału prawidłowo wystawionej faktury w formie pliku pdf na adres email: efaktury@wum.edu.pl. W takim przypadku w tytule wiadomości należy podać numer faktury, numer postępowania i nazwę wystawcy faktury.
3. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego.
4. Cyklem rozliczeniowym jest kwartał, liczony od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym rozpoczęto świadczenie usług.
5. Dokumenty towarzyszące stanowiące zgodnie z umową podstawę wystawienia faktury (np. protokół odbioru, dokument dostawy, specyfikacja usług) przekazuje się na wraz z fakturą.
6. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Strony zgodnie ustalają, że płatność nastąpi wyłącznie na numer rachunku bankowego, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 775), dalej jako „Wykaz”. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu rachunku bankowego z Wykazu niezwłocznie nie później jednak niż na trzy dni robocze przed upływem terminu płatności faktury. Zawiadomienie powinno nastąpić na adres e-mail:

rachunki@wum.edu.pl. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności faktury do chwili zmiany numeru rachunkowego, który będzie znajdował się w Wykazie, bez prawa żądania przez Wykonawcę odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych, na co Wykonawca wyraża zgodę, z zastrzeżeniem ust. 8.

8. Postanowienia ust. 7 mają zastosowanie wyłącznie do Wykonawców będących czynnymi podatnikami podatku VAT w Polsce.
9. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, o których mowa w art. 4 pkt 3) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790).
10. Jeśli należność naliczona na fakturze przewyższy wynagrodzenie określone w Umowie, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do wysokości uzgodnionej, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.

§ 4B Zasady płatności

dla Wykonawców objętych obowiązkiem wystawiania i doręczenia faktur poprzez KSeF

1. Od dnia objęcia Wykonawcy obowiązkiem wynikającym z ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2025 r. poz. 1203), faktury w formie ustrukturyzowanej na rzecz Zamawiającego będą wystawiane i doręczane przez Wykonawcę przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w formacie FA(3).
2. W sytuacjach przewidzianych prawem dopuszcza się wystawienie faktury poza KSeF w trybach offline24 / niedostępność / awaria / awaria całkowita – z obowiązkiem dosłania do KSeF w terminach ustawowych, przy jednoczesnym zapewnieniu wymaganych oznaczeń (kody QR), z wyjątkiem przypadku awarii całkowitej.
3. Termin zapłaty wynosi do 30 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu. Za dzień doręczenia uznaje się dzień nadania KSeF ID, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
4. W trybach offline/niedostępności/awarii bieg terminu płatności rozpoczyna się w dniu nadania KSeF ID (po dosłaniu faktury do KSeF).
5. W trybie awarii całkowitej bieg terminu płatności rozpoczyna się w dniu faktycznego doręczenia dokumentu poza KSeF do Zamawiającego tj. dnia złożenia oryginału prawidłowo wystawionej faktury w formie pliku pdf na adres email: dokumentyksesf@wum.edu.pl . W takim przypadku w tytule wiadomości należy podać numer faktury, numer postępowania i nazwę wystawcy faktury.
6. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego.
7. Cyklem rozliczeniowym jest kwartał, liczony od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym rozpoczęto świadczenie usług.
8. Dokumenty towarzyszące niewchodzące do struktury FA(3) stanowiące zgodnie z Umową podstawę wystawienia faktury (np. protokół odbioru, dokument dostawy, specyfikacja

usług) przekazuje się na wskazany adres email: dokumentyksef@wum.edu.pl – przy czym nie stanowią one doręczenia faktury w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 775).

9. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Strony zgodnie ustalają, że płatność nastąpi wyłącznie na numer rachunku bankowego, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, dalej jako „Wykaz”. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu rachunku bankowego z Wykazu niezwłocznie nie później jednak niż na trzy dni robocze przed upływem terminu płatności faktury. Zawiadomienie powinno nastąpić na adres e-mail: rachunki@wum.edu.pl. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności faktury do chwili zmiany numeru rachunkowego, który będzie znajdował się w Wykazie, bez prawa żądania przez Wykonawcę odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych, na co Wykonawca wyraża zgodę, z zastrzeżeniem ust. 11.
11. Postanowienia ust. 10 mają zastosowanie wyłącznie do Wykonawców będących czynnymi podatnikami podatku VAT w Polsce.
12. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, o których mowa w art. 4 pkt 3) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790).

Jeśli należność naliczona na fakturze przewyższy wynagrodzenie określone w Umowie, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do wysokości uzgodnionej, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej

§ 5 Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) W przypadku naruszenia postanowień § 2 lub § 2a Umowy Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w wysokości:
 - a. za niedotrzymanie SLA – 2% wynagrodzenia netto za każdy rozpoczęty punkt procentowy przekroczenia progu, o którym mowa w § 2a ust. 2;
 - b. za przekroczenie czasu publikacji artykułu – 1% wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki powyżej 21 dni;
 - c. za błędy produkcyjne (w szczególności: błędne DOI, brakujące pliki, błędne referencje) – 500 PLN za każdy przypadek;
 - d. za brak raportu miesięcznego – 5% wynagrodzenia netto.Łączna wysokość kar umownych w danym miesiącu nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia netto.
 - 2) Za naruszenia szczególne uznaje się:
 - a. naruszenie zasad etyki publikacyjnej, w tym brak reakcji na plagiat lub nieprawidłowy proces recenzji;

- b. publikację artykułu bez zatwierdzenia przez Redaktora Naczelnego;
 - c. utratę danych lub naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych;
 - d. naruszenie poufności danych autorów, recenzentów lub redaktorów.
- 3) W przypadku naruszeń szczególnych Zamawiający ma prawo: a) naliczyć karę umowną do 50 000 PLN za każde zdarzenie oraz:
- a. rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
- 4) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia netto; z zastrzeżeniem, że łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 20% wynagrodzenia netto.
2. Zamawiający zmniejszy kwotę płatnej należności bezpośrednio ze złożonej faktury, potrącając z niej kwotę kar umownych, wynikających z nienależytego wykonania lub wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami umowy o czym pisemnie poinformuje Wykonawcę. Wykonawca wyraża na to zgodę.
3. Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody.

§ 6 Licencje

1. Wykonawca niniejszym udziela Zamawiającemu prawa i licencji obowiązujących na całym świecie, na czas obowiązywania niniejszej umowy (z zastrzeżeniem § 7 ust. 3 i § 7 ust. 4 niniejszej umowy), w następującym zakresie:

a. przygotowywanie, reprodukcja, produkcja, publikacja, dystrybucja, udostępnianie, reklama, promocja, udzielanie licencji i sublicencji w odniesieniu do elektronicznych egzemplarzy Czasopisma w postaci elektronicznej, przy użyciu Internetu i innych środków transmisji danych znanych w chwili obecnej lub takich, które zostaną wynalezione w przyszłości; powyższe dotyczy także: streszczeń (abstraktów), danych bibliograficznych, ilustracji, zdjęć, indeksów, skorowidzów rzeczowych i innych materiałów objętych prawami autorskimi zawartych w Czasopiśmie;

b. wykonywanie (oraz udzielanie osobom trzecim licencji i sublicencji do wykonywania) praw pokrewnych i innych praw w odniesieniu do Czasopisma, a w szczególności praw do tworzenia fotokopii, skanowania i reprodukcji jego egzemplarzy, wykorzystywania fragmentów Czasopisma w innych utworach, reprodukcji opracowań treści Czasopisma, wykorzystywania egzemplarzy Czasopisma w kompilacji z innymi utworami, w tym zbiorami materiałów przeznaczonych do nauczania, prac przeznaczonych dla określonego odbiorcy, elektronicznych baz danych, wykonania usługi "document delivery" i innych usług związanych z przekazywaniem informacji, a także publikacji, dystrybucji, udostępniania i udzielania licencji w odniesieniu do jakichkolwiek materiałów, o których mowa powyżej w niniejszym lit. b.

2. Bez uszczerbku dla § 7 ust. 1, Zamawiający niniejszym udziela Wykonawcy niewyłącznej licencji do używania tytułu Czasopisma i nazwy Zamawiającego w celu wskazania Zamawiającego jako źródła pochodzenia Czasopisma.

3. Zamawiający umieści na pierwszej stronie elektronicznej kopii każdego z artykułów opublikowanych w Czasopiśmie zgodnie z niniejszą umową nazwę, nadruk i logo Wykonawcy oraz odpowiednią notkę autorską, w sposób uzgodniony z Wykonawcą.

4. Licencja udzielona przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy będzie ogólnie dostępna na rynku i po zakończeniu umowy Zamawiający może ją swobodnie przedłużyć u wybranego przez siebie podmiotu.

§ 7

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia r. do dnia r. Pełne roczniki Czasopisma dla lat zostaną elektronicznie opublikowane zgodnie z niniejszą umową.
2. Niniejsza umowa może zostać wypowiedziana przez stronę za 30 - dniowym pisemnym wypowiedzeniem złożonym drugiej stronie tylko, jeżeli druga strona:
 - a. otworzy swoją likwidację albo stanie się niewypłacalna,
 - b. istotnie narusza albo istotnie nie przestrzega któregokolwiek z jej obowiązków wynikających z niniejszej umowy i nie usunie tych naruszeń lub nieprzestrzegania (o ile usunięcie jest możliwe) w ciągu 30 (trzydziestu) dni od pisemnego wezwania do zaprzestania naruszeń lub nieprzestrzegania umowy przez stronę wypowiadającą.
3. Niezależnie od postanowień ust. 2, Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę w każdym czasie z zachowaniem 6-miesięcznego terminu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. W przypadku wypowiedzenia niniejszej umowy na podstawie postanowień § 7 ust. 2 lub 3, postanowienia § 2 ust. 1 lit. a, § 2 ust. 1 lit. b, § 2 ust. 1 lit. o oraz § 6 pozostają w mocy aż do końca roku kalendarzowego, w którym upłynął odpowiedni okres wypowiedzenia.

§ 8

1. Zamawiający oświadcza i zapewnia, że:
 - a. posiada wyłączne prawo do Czasopisma;
 - b. posiada albo nabył prawa autorskie i inne prawa własności intelektualnej do treści Czasopisma publikowanej lub dystrybuowanej na podstawie niniejszej umowy;
 - c. Czasopismo ani jego użycie zgodnie z niniejszą umową nie narusza i nie naruszy praw autorskich, znaku towarowego, patentu ani innych praw własności intelektualnej osób trzecich.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:
 - a. jego personel posiada i będzie posiadać odpowiednie umiejętności, wykszolenie, doświadczenie i zaplecze do wykonywania usług zgodnie z niniejszą umową;
 - b. zawarł lub zawrze umowę z dostawcami rozwiązań niezbędnych do wykonywania wszystkich Usług i do wywiązania się ze wszystkich zobowiązań zaciągniętych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy;
 - c. nie będzie korzystać z Czasopisma w zakresie nieobjętym licencją przewidzianą w § 4;
 - d. naprawi zgodnie z niniejszą umową szkodę, jaka może zostać wyrządzona Zamawiającemu wskutek roszczeń osób trzecich wynikających z korzystania przez Wykonawcę z Czasopisma w zakresie niezgodnym z lit. c powyżej.

§ 9

Każda strona niniejszej umowy zachowa w ścisłej poufności wszystkie informacje zawarte w niniejszej umowie oraz wszystkie informacje uzyskane w toku wykonywania niniejszej umowy, a także nie będzie używać tych informacji poufnych w inny sposób niż w celu wykonywania swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, chyba że co innego będzie wymagane przez prawo albo dla wykonania niniejszej umowy. Nie dotyczy to informacji, które są

powszechnie znane w chwili ich uzyskania przez tę stronę albo które później stały się powszechnie znane inaczej niż wskutek naruszenia niniejszej umowy przez tę stronę, ani ujawnienia lub użycia na podstawie pisemnego upoważnienia drugiej strony. Obowiązek zachowania poufności będzie obowiązywała także przez 3 lata po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej umowy.

§ 10

1. Wykonawca wykona Umowę: 1) samodzielnie (bez udziału podwykonawców).* 2) przy pomocy podwykonawcy/ów w zakresie, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.* (* Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie)

2. Jeżeli w wykonywaniu Przedmiotu Umowy uczestniczy Podwykonawca, Wykonawca:

1) zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu odpisu umów zawartych z podwykonawcami w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy lub podpisania Umowy z podwykonawcą, nie później niż na 7 dni przed dniem zgłoszenia gotowości do odbioru;

2) przedstawi wraz z przesłaną fakturą oświadczenie Podwykonawcy o dokonaniu zapłaty na jego rzecz;

3) ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawcy, w szczególności za zgodność zachowań podwykonawcy z Umową.

§ 11

1. Żadna ze stron nie może przenieść jakichkolwiek praw ani obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody drugiej strony. Wykonawca pod rygorem nieważności, nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na stronę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności. To samo dotyczy wypowiedzenia i rozwiązania niniejszej Umowy, a także każdego innego oświadczenia, dla którego niniejsza umowa wymaga formy pisemnej.

3. Niniejsza umowa stanowi całkowite i zupełne uregulowanie pomiędzy Stronami w odniesieniu do przedmiotu niniejszej umowy.

4. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy po wyczerpaniu możliwości ich polubownego załatwienia podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa a w szczególności Kodeksu Cywilnego.

6. Zobowiązania stron dotyczące ochrony danych osobowych przewidziane są w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

7. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 1 – Harmonogram

Załącznik nr 2 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy (Formularz ofertowy wraz z informacjami dotyczącymi kryteriów pozacenowych)

Załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru etapu